

B15

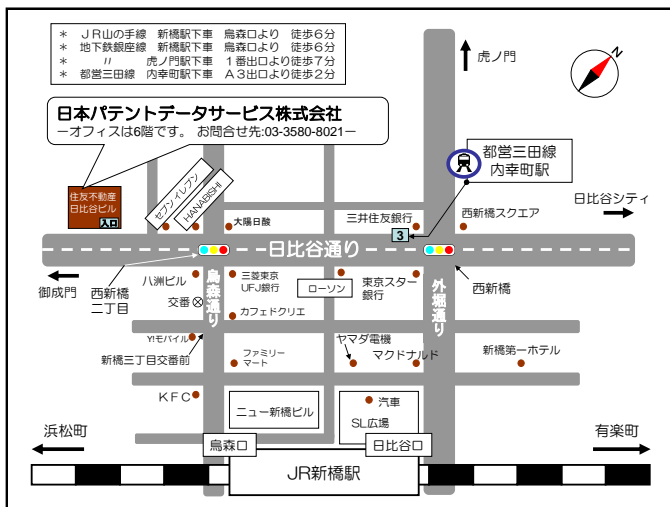
特許情報活用のためのEXCEL講座

中級～

特許情報を活用に必要なEXCEL基本機能を紹介、
実習を通して特許情報の整理・加工ノウハウを学ぶ

PC実習

本セミナーでは、特許情報を整理し、活用するために必要なEXCELの機能をわかりやすく解説いたします。EXCELの基本的な使い方を学ぶと共に、実習を通して関数やマクロなど最低限の応用機能を習得していただきます。知的財産業務に精通した講師がEXCEL2010を基本に紹介いたします。技術・研究部門の方だけでなく、特許情報をEXCELで整理・加工してみたい、という方に最適の講座です。得られない手作りの特許情報分析ツールを作りましょう。



講師：辻 明

元 凸版印刷(株) 法務本部 知的財産部

場所：日本パテントデータサービス(株) セミナ室

東京都港区西新橋2-8-6

住友不動産日比谷ビル6F

TEL:03(3580)8021 FAX:03(5512)7810

時間：1日間コース(10:00~16:00)

受講料：20,000円(税別)

定員：24名(先着順申し込み)

日程：5月30日(火)、11月28日(火)

【申込締切】 セミナー開催日の3営業日前までとさせていただきます。

【申込方法】 FAXまたはeメールでお受けいたします。FAX: 03(5512)7810 メール: chizai-semi@jpds.co.jp
(受講票をメールまたはFAXにてお送り致します。5営業日以内に届かない節はご一報ください。)

【キャンセル】 セミナー開催日前10日以降にキャンセルされた場合には、受講料を請求させていただきます。但し、講師の都合などで急遽開催が見送られた場合には受領済みの受講料を返却させていただきます。

お申込日 年 月 日

「特許情報活用のためのEXCEL講座」申込書

日本パテントデータサービス株式会社 知財研修部 行 (FAX: 03-5512-7810)

会社名				部課名			
住所	〒						
TEL				FAX			
参加希望日	<input type="checkbox"/> 5月30日		<input type="checkbox"/> 11月28日				
受講者氏名				所属			
E-mail							
受講者氏名				所属			
E-mail							
支払方法	<input type="checkbox"/> 単独請求書・銀行振込 <input type="checkbox"/> 当日現金 <input type="checkbox"/> 合算請求(お取引コード:)						
備考	※弁理士の方は弁理士(登録)番号をご記載ください。(本研修は、日本弁理士会の継続研修としての認定を申請中です。本研修を受講し、所定の申請をすると、外部機関研修として単位が認められる場合があります。)						

【セミナースケジュール】 EXCELによる独自の特許情報分析

10:00	講師ご紹介
10:05	<p>1. 特許情報（データ）の書式</p> <p>2. EXCEL の仕様とバージョンによる違い。</p> <p>3. 書式を整える</p> <ul style="list-style-type: none"> ・セルの表示形式、区切り位置、 ・相対参照・絶対参照、オートフィルタ ・ハイパーリンク・HTML との連携
11:45	昼休憩
12:45	<p>4. 関数</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ J I S ・ T E X T ・ F I N D ・ L E F T ・ M I D ・ I F ・ A N D ・ O R ・ C O U N T ・ S U M ・ D S U M ・ D C O U N T ・ V L O O K U P ・ 条件付き書式・ P D F ファイルとの連携
14:20	休憩
14:30	<p>5. 集計 関数の応用と集計 ピボットテーブル</p> <p>6. グラフの作成（演習）</p>
15:30	7. まとめ
15:50	質疑・応答
16:00	終了

【備考】

- ・ 各人1台のパソコンを使用しての実習を予定しております。
- ・ セミナーで使用したデータは参加者の皆様へ配布いたします。当日、演習で作業された結果などは USB メモリ (100MB 以上の空き) をご持参頂ければお持ち帰り頂けます。(事務局より事後の配布は致しませんのでご了承ください。)
- ・ セミナーご参加の方で事前にご質問や特に説明をお聞きになりたい内容がございましたらお申出下さい。可能な限りお応えさせていただきます。